编号：



实验室建设项目申报书

|  |  |
| --- | --- |
| **项目名称：** |  |
| **所属单位：** |  |
| **项目负责人：** |  |
| **联系电话：** |  |
| **申报日期：** |   |

**实验室与设备管理中心**

**二〇二五年四月制**

**填 报 说 明**

1.凡由学校经费（包括专项资金）投入的实验室建设项目，在申请立项时必须填写本项目申报书。

2.立项申报书是项目立项、建设投资、检查验收的依据，申报单位要严肃认真、实事求是地填写。

3.本申报书用A4纸单面打印，左侧装订成册，一式一份，复印有效。如表中填项位置不够，可另加页。

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 项目名称 |  | 所属单位 |  |
| 项目组成员基本信息 | 姓 名 | 职 称 | 专业方向 | 在项目中所承担的任务 | 签名 |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| 项目经费预算（万元） |  | 项目属性 | □新建 □扩建 □更新 |
| 项目类型 | □ 1公共基础 □ 2学科基础 □ 3专业教学 □ 4实习实训 □ 5创新开发 □ 6其他：  |
| 项目用房地点 |  | 用房面积（m2） |  |
| **一、建设的必要性（500字以内）** |
| **二、主要实施内容（500字以内）** |
| **三、预期成果**（写明考核指标）如：教学实验室按教学大纲规定必开实验项目名称与学时，选修实验项目名称与学时，培养学生多少人/年，实验室利用率预测多少学时/年。同时不限于教学改革、一流课程和教学获奖等。科研实验室：培养研究生人/年，申请专利件/年，发表论文篇/年。签订纵向和横向项/年。同时不限于等专利转换和科研获奖等。 |
| **四、项目建设计划**（时间、内容和负责人等信息） |
| **五、实验室运行保障**（运行使用、开放共享、经费保障等） |
| **六、经费预算****总经费预算：** 万元，其中学校资助： 万元，单位自筹： 万元，其他 ： 万元。1．仪器设备购置费 |
| 设备名称 | 规格型号 | 数量 | 金额（万元） | 调研厂家（3家及以上） |
| 单价 | 小计 |
|  |  |  |  |  |  |
| 合计（万元） |  |
| 2.家具购置费（实验桌椅等） |
| 家具名称 | 材质规格 | 数量 | 金额（万元） | 调研厂家 |
| 单价 | 小计 |
|  |  |  |  |  |  |
| 合计（万元） |  |
| 3.其他费用 |  |
| 名称 | 金额（万元） | 计算依据 |
|  |  |  |
| 合计（万元） |  |
| **七、申报单位专家论证意见**（此项由申报单位组织的专家填写，专家组成员不少于3人，对项目建设的必要性、可行性，以及项目方案中的选型、数量，价格等进行论证）专家组成员签字：年 月 日 |
| **论证专家** | 姓名 | 职称/职务 | 所属单位 |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| **八、项目单位审核意见**（本栏应填写学院（部）党政联席会议意见，对项目的必要性、可行性及项目前期调研工作和论证结果进行确认并给出决策意见） 签字(单位盖章)： 年 月 日 |

|  |
| --- |
| **九、实验室与设备管理中心意见**单位签字(盖章)： 年 月 日 |